СОВЕТ ЗА УНАПРЕДУВАЊЕ И НАДЗОР НА РЕВИЗИЈАТА НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
KËSHILLI PËR AVANSIM DHE MBIKËQYRJE TË REVIZIONIT NË REPUBLIKËN E MAQEDONISË SË VERIUT
Примено: 31.03.2021
03 11/32

Согласно член 35 од Законот за ревизија (Службен весник на РМ број 158/10, 135/11, 188/13, 43/14, 138/14, 154/15, 192/15, 23/16 И 83/18), Друштвото за ревизија Расел Бедфорд Атанасовски ДОО Скопје објавува

Архивски знак:
Рок на чување:
20 година
Потпис,

ИЗВЕШТАЈ ЗА ТРАНСПАРЕНТНОСТ ЗА 2020 година

1. Опис на правната структура и сопственост

Друштвото за ревизија Расел Бедфорд Атанасовски Дооел Скопје е друштво со ограничена одговорност основано од едно лице на 17.01.2020 година . Друштвото е регистрирано во Централниот Регистар на Република Северна Македонија со ЕМБС 7408692.

Друштвото е заведено под број ДР035 во регистарот на друштва за ревизија при Институтот на овластени ревизори на Република Македонија.

Друштвото има добиено лиценца за работа за вршење на работи на ревизија бр. 08-1 од 10 Февруари 2020 година од Советот за унапредување и надзор на ревизијата. Регистарски број на лиценцата е број 31.

Во текот на 2020 година е извршена промена на друштвото со упишување на дополнителен сопственик и орган на управување и е трансформирано во Друштво за ревизија Расел Бедфорд Атанасовски ДОО Скопје.

Друштвото има добиено лиценца за работа за вршење работи на ревизија бр. 08-184/4 од 18 Ноември 2020 година. Регистарски број на лицена 31.

Со состојба на 31.12.2020 година бројот на вработени лица во Расел Бедфорд Атанасовски ДОО Скопје изнесува 10 лица. Од сите лица, 9 се вработени на неопределено време, едно лице е вработено на определено работно време до една година. Лиценци за овластен ревизор поседуваат 2 лица.

Друштвото за ревизија Расел Бедфорд Атанасовски ДОО Скопје има основна главнина во износ од 308.000 денари. Сопственици на друштвото се овластениот ревизор Борислав Атанасовски со сопственичко учество од 60% односно оснивачки влог од 186.000 денари и Ивана Атанасовска со сопственичко учество од 40% односно оснивачки влог 122.000 денари.

Друштвото е регистрирано со главна приходна шифра 69.20 - сметководствени, книговодствени и ревизорски работи, даночно советување.

Друштвото нема регистрирано подружници во земјата или странство, ниту е основач во други друштва во земјата и странство.

Друштвото има направено годишно осигурување од одговорност согласно Законот за ревизија според полиса бр 13053000056315/0 со минимална сума на покривање од 250.000 евра по штетен настан и период на осигурување од 17.01.2021 до 17.01.2022 година.

2. **Опис на професионалната мрежа и правните структури аранжмани во мрежата каде што припаѓа.**

Друштвото е членка на Russell Bedford International меѓународна мрежа на фирми за професионални услуги од областа на сметководство, ревизија, даночни и консалтинг услуги.

Друштвото во текот на 2020 година делуваше на територијата на Република Северна Македонија, даваше услуги на комитенти и за комитенти што делуваат на пазарот во Република Северна Македонија.

3. **Опис на управувачка структура**

Со друштвото управуваат двајца управители Борислав Атанасовски и Ивана Атанасовска, кои истовремено се и сопственици.

4. **Опис на внатрешниот систем на контрола на квалитет на Друштвото и Изјава од овластениот надлежен орган на Друштвото за ефективноста на функционирањето на овој систем.**

Друштвото за ревизија Расел Бедфорд Атанасовски ДОО Скопје има воспоставено, спроведува и следи систем за контрола на квалитет кој обезбедува разумно уверување дека друштвото и персоналот работат во согласност со Меѓународниот стандард за контрола на квалитет (МСКК) 1 "Контрола на квалитет за фирми кои спроведуваат ревизии и проверки на финансиски извештаи, и други ангажмани за уверување и поврзани услуги" и дека извештаите за ангажманите на друштвото се соодветни со околностите. Главна цел на Друштвото за ревизија Расел Бедфорд Атанасовски Доо Скопје е да обезбеди услуги со висок квалитет за своите клиенти. Секој партнер и член на персоналот, до различни степени, се одговорни за спроведување на политиките на контролата на квалитет на друштвото. Управителите, кои истовремено се и партнери на Друштвото го имаат крајниот авторитет и одговорноста на системот за контрола на квалитет.

Системот за контрола на квалитет на Друштвото опфаќа политики и процедури за секој од следниве елементи: Одговорности на раководството за квалитет на друштвото;Релевантни етички барања;Прифаќање и продолжување на врските со клиентот и специфични ангажмани; Човечки ресурси; Спроведување на ангажманот; Следење; и Документирање.

4.1 Одговорности на раководството за квалитет на друштвото

Управителите на друштвото имаат подеднаква одговорност за проверка на контрола на квалитет, за сите прашања поврзани со етиката, вклучувајќи ги независноста, конфликт на интереси, приватност и доверливост, како и за сите функции од областа на човечките ресурси.

4.2 Релевантни етички барања

Партнерите и целиот персонал мора да бидат независни во однос на нивните клиенти И анагажмани. Независноста се одржува за време на целиот период на ангажман за сите ангажмани на уверување, како што се бара од Меѓународната федерација на сметководители, Кодексот на етика на професионалните сметководители, МСКК1, И меѓународниот стандард за ревизија 220 " Контрола на квалитет за ревизија и финансиски извештаи"

Доколку заканите за независноста не можат да бидат елиминирани или намалени до едно прифатливо ниво со примена на соодветни мерки на заштита, друштвото ќе ја елиминира активноста која ја предизвикува заканта или ќе одбие да го прифати или продолжи ангажманот. Кога клиентот за ревизија е котирачки клиент, а партнерот кој го води ангажманот е одговорен за ревизијата во период од седум години, тој нема да врши ревизија на финансиските извештаи во времетраење од најмалку две години.

Партнерите и персоналот имаат обврска да ги заштитуваат и чуваат како доверливи сите информации за клиентот кои треба да се чуваат како тајни и да се заШтитуваат согласно закони и други регулативе, политиката на друштвото и специфично инструкции или договори со клинтот. Информациите за клиентот и кои било друго лични информации добиени за време на ангажманот ќе бидат користени или обелоденети само за целта кои биле собрани.

4.3 Прифаќање и продолжување на врските со клиентот и специфични ангажмани

Друштвото и неговите партнери прифаќа нови ангажмани или ги продолжува постоечките само со одобрување на партнерот кој го води ангажманот, по извршена проверка во согласност со политиките и процедурите на Друштвото. За секој тековен ангажман и за секој нов клиент се врши документирана проверка која вклучува и проценка на ризиците поврзани со клиентот.

4.4 Човечки ресурси

Партнерите мора да ги проценува барањата за професионална услуга за да бидат сигурни дека го имаат капацитетот и стручноста кои се потребни за да се задоволат потребите на клиентот. Партнерите и персоналот мора да ги исполнуваат условите за континуирано професионално усовршување кои се дефинирани во Законот за ревизија и соодветните меѓународни стандарди.

Преку своите политики и процедури, Друштвото обезбедува назначување на соодветни партнери и персонал за секој ангажман. Партнерот на ангажманот го планира распоредувањето на персоналот. Тој, исто така, има одговорност да се осигури дека назначените поединци, но и тимот како целин, ги имаат потребните способности да го извршат ангажманот во согласност со прфесионалните стандарди и со системот за контрола на квалитет на друштвото.

4.5 Спроведување на ангажманот

Политиките и процедурите на друштвото се дизајнирани да обезбедат разумна сигурност дека друштвото и персоналот соодветно ги планираат, надгледуваат и проверуваат ангажманите и дека извештаите за ангажманите се соодветни на околностите. Друштовото обезведува стандардизирани работни документи потребни за документирање на ангажманот на клиентот. Партнерот на ангажман е одговорен за потпишување на извештајот на ангажманот и како лидер на тимот на ангажманот е одговорен за севкупниот квалитет за секој ангажман за кој е назначен.

За сите значајни или сложени прашања идентификувани за време на планирањето или за време на ангажманот, партнерот кој го води ангажманот треба да се консултира со другиот партнер и со членови на тимот кои имаат соодветно знаење и искуство. По потреба може да се оствари консултација и со стручни лица надвор од Друштвото.

4.6 Следење

Следењето примарно се состои од разбирање на системот за контрола и определување до кој степен иситот ефикасно функционира. Исто така, следењето вклучува и развојни препораки за подобрување на системот.

4.7 Документирање

Друштвото има воспоставено политики и процедури дизајнирани да ја одржат доверливоста, интегритетот, безбедноста и пристапот до документацијата на ангажманот.

Врз основа на барањата на Законот за ревизија и Меѓународните стандарди за ревизија, Друштвото се придржува во својата работа кон донесените политики од контрола за квалитет, заради ефективно извршување на поставените задачи од страна на вработените на друштвото. Изјавата за ефективност на функционирање на внатрешниот систем на контрола на квалитет е дадена во Прилог 1 на овој Извештај.

5. Датум кога е извршена последна проверка за уверување на квалитетот на ревизорот

Како правни наследници на Друштвото за ревизија,проценка и финансиски консалтинг Б и Љ, Боро и Љупчо Доо, последна проверка за уверување во квалитетот на ревизорот е проверката на контролата на квалитет извршена во февруари 2019 година од страна на овластени лица на Институтот на Овластени ревизори на РМ. Предмет на контролата беа пет ревизии на финансиски извештаи за годината што заврши на 31 декември 2017 година.

Извршена е проверка за уверување за контрола на квалитет во рамки на мрежа Russell Bedford International во Септември 2020 година.

6. Список на субјекти на кои е извршена ревизија во текот

Законски ревизии

Агенција за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување;Адинамик Медиа ДООЕЛ Скопје;Американ Колеџ Скопје;АКС Менаџмент ДОО Скопје;Аква Систем АД – Подружница;Алма – М ДООЕЛ Скопје; АМГ Едилха ДОО; Архи ДООЕЛ Скопје;Бет ТУ Мар ДООЕЛ; Борис Трајковски ДООЕЛ Скопје; Вип Проект ДООЕЛ;Вардарградба ДОО Скопје;Глобал Импакт ДООЕЛ Скопје;Гоива ДОО Скопје;Греемак Груп ДООЕЛ Скопје; Греј Лтд ДООЕЛ Скопје;Дивелоп Груп ДООЕЛ Скопје;ДПТУ Буши Фашион ДОО Скопје;Еазу Фајнанс ДООЕЛ Скопје;Евроасија Техника ДОО Скопје;Еворпорц ДОО Трубарево; Европа АД Скопје;Еземит Вино ДОО Штип;Езимит ДООЕЛ Штип; Ескаватори-МК ДООЕЛ Скопје; Жито ДООЕЛ Велес;Жито Полог АД Тетово; ЗК Пелагонија АД Битола; Камчев Консалтинг ДООЕЛ Скопје;Ју-Бај2 Амет ДООЕЛ Скопје;Ленди Груп ДООЕЛ Скопје; Кореа Аутотрејд ДООЕЛ Скопје;Кара АД Скопје; Млекара Здравје Радово ДОО Радово; Монтинг Инженеринг ДООЕЛ Битола; Мултишпед ДООЕЛ Скопје;Нетоел ДОО Скопје; Неоком АД Скопје;Новометал ДООЕЛ Скопје;Нутривет ДООЕЛ Скопје;О.К. Идеа ДООЕЛ Скопје;Олимпико ДОО Скопје;Орка Холдинг АД Скопје;Пауер Спорт Систем ДОО Скопје;Пекабеско АД Кадино, Илинден; Пера Констракшн интернационал ДОО Скопје; Пертинакс ДООЕЛ Скопје; ПЗУ Систина Нефроплус Кавадарци; Рио ДООЕЛ Илинден; Руле Турс ДОО Скопје; Саманта ДОО Скопје; Серта ДООЕЛ СкопјеСГС Дооел Скопје; Седа Брокер АД Скопје; Сити Плаза ДОО Скопје; СИЗ Македонија Сообраќај Амерuт Скопје; Соврмен Дом АД Прилеп;Стиг Технолоџи ДООЕЛ Скопје; Стонебридге Хотел

ДОО Скопје; Топ Траде ДОО Скопје; Уготур АД Скопје; Фабрика Карпош АД Скопје; Хотел Гранд М ДООЕЛ Скопје;

Договорни ревизии

Адвокатска комора на Република Македонија; Жито Битола ДООЕЛ Битола; Пелагонија Енерџи ДООЕЛ Битола; Скопско Поле ДООЕЛ с. Петровец; ЈК Травел ДОО Битола;Линдива ДООЕЛ Скопје; ФК Кит – Го; ФК Брегалница; ФК Работнички; Џагатај Кабло Отомотив Електрик ДООЕЛ Скопје; Факултет за Електротехника и ИТ

Договорни ревизии за Централен Регистар

ПЗУ Дентин

7. Изјава за независно работење на Друштвото со која се потврдува дека постојат интерни процедури за проверка на усогласеноста на независноста и дека истите се спроведени

Партнерите и персоналот на Друштвото се должни да достават писмена потврда за независност во согласност со политиките и процедурите на Друштвото кои се засновани на Оддел 290 од Кодексот за етика на професионалните сметководители на Меѓународната федерација на сметководители.

Секој партнер и вработен назначен да работи на ангажман за уверување мора да му потврди на партнерот на ангажманот дека тие се независни од клиентот на ангажманот или да го известат за која било закана или потенцијална закана за независноста со што ќе се овозможи примена на заштитни мерки.

Изјавата со која се потврдува дека постојат процедури за проверка на усогласеноста на независноста е дадена во Прилог 2 на овој Извештај.

8. Изјава за политиката што ја следи Друштвото за континуираното професионално усовршување на овластените ревизори

Согласно одредбите од Законот за ревизија овластените ревизори во текот на 2020 година имаат посетено онлине обука од најмалку 40 часа годишно во рамките на континуираното професионално усовршување заради надградување на знаењето од областа на сметководството и ревизијата. Обуката е организирана од Институтот на овластени ревизори на РМ. Овластените ревизори, и останатиот персонал континуриана едукација остваруваа и преку следење онлине вебинари во склоп на мрежата Russell Bedford International.

Изјавата за политиката што ја следи Друштвото за континуираното професионално усовршување на овластените ревизори е дадена во Прилог 3 на овој Извештај.

9. Финансиска информација за приходите на Друштвото

9.1 Список (листа) на услуги кои ги нуди Друштвото

- Услуги за ревизија на годишни и консолидирани сметки(Согласно МСР)
- Дополнителни услуги за уверување во квалитет (согласно другите релевантни објави на IFAC,прифатени и објавени во Р.М)
- Даночни советодавни услуги;даночен консалтинг и даночни проверки

- Други неревизорски услуги;длабински анализи, проценки за потреби на инвеститори, инвестициони програми.

9.2 Финансиска информација за вкупните приходи

во илјади денари	**2020**
Услуги за ревизија на годишни и консолидирани сметки	11.823
Дополнителни услуги за уверување во квалитет	-
Даночни советодавни услуги	-
Други неревизорски услуги	61
ВКУПНО	**11.884**

10. Основа според која се утврдуваше хонорарот на овластениот ревизор

Примањата на овластените ревизори во Друштвото Расел Бедфорд ДОО Скопје се утврдуваат врз следниве основи:

-фиксна плата во текот на целата година

-Дивиденда за овластените ревизори и сопствениците на Друштвото, а поврзано со финансиската успешност на Друштвото.

Скопје, Март 2021

Управители

Друштво за ревизија РАСЕЛ БЕДФОРД АТАНАСОВСКИ ДОО Скопје

Борислав Атанасовски

Ивана Атанасовска

Прилог 1

Изјава за ефикасноста на функционирањето на внатрешниот систем на контрола на квалитет

Изјавуваме дека Друштвото за ревизија Расел Бедфорд Атанасовски ДОО Скопје во своето работење се придржуваше кон постапките на контрола на квалитет И дека внатрешниот систем на контрола на квалитет на Друштвото ефективно функционираше.

Скопје, Март 2021

Управители

Борислав Атанасовски

Ивана Атанасовска

Прилог 2

Изјава со која се потврдува дека постојат интерни процедуре за проверка на усогласеноста на независноста

Изјава дека во Друштвото за ревизија Расел Бедфорд Атанасовски ДОО Скопје постојат интерни процедури за проверка на усогласеноста на независноста и дека истите се спроведуваат.

Скопје, Март 2021

Управители

Борислав Атанасовски

Ивана Атанасовска

Прилог 3

Изјава за политиката што ја следи Друштвото за ревизија за континуирана едукација на овластените ревизори

Изјавуваме дека Друштвото за ревизија Расел Бедфорд Атанасовски ДОО Скопје ја следи воспоставената политика за континуираното професионално усовршување на овластените ревизори.

Скопје, Март 2021

Управители

Борислав Атанасовски

Ивана Атанасовска